

1 駐車場等の利用について

二葉特別支援学校の駐車場を御利用の際は、全児童生徒に配布の「送迎車両利用者票」(p.2参照)を、車内の見やすい場所に必ず表示してください。また下記の事項についてご協力をお願いします。

記

(1) 保護者駐車場の指定について

正面玄関前と南玄関前キャノピーは、送迎時のみに利用できる駐車場です。送迎後も学校に留まる場合は、児童生徒の体調急変に備える等、特別な事情を除き、中庭駐車場・つつじ駐車場(p.3参照)などに車を移動してください。

(2) 正面玄関前の利用について

① 寄宿舍側は幅が狭いため、車のドアの開け閉めや、乗り降りの際もお互いに譲り合うなどすることについて御協力をお願いいたします。また、駐車する場合はエンジンを停止し、ドアミラーを必ずたたんでいただきますようお願いいたします。

② 児童生徒の体調急変に備える等、特別な事情により正面玄関前駐車場に待機駐車しなければならない場合は、事務室で発行する「許可証」(p.2参照)を必ず表示してください。また利用終了後は速やかに返却してください。

③ 群馬整肢療護園での受診やリハビリの際は、他の医療機関を利用する時と同様、園の駐車場を利用してください。

④ ひさし下の駐車については、児童生徒の乗り降りが済みましたら、ひさしの無い場所に車を移動させてください。近くに教職員がいる場合はお声がけくだされば児童生徒の見守りをさせていただくことも可能です。近くに教職員がいないときは、児童生徒を教室に送っていただき、車を移動してから教師との引継ぎをしていただきますよう、御協力をお願いいたします。

⑤ 限りある駐車スペースですので、長時間の駐車とらないようお願いいたします。

(3) 南玄関について

南玄関については、安全対策上、10:00~14:35を施錠します。

① 南玄関の施錠中に登下校となる場合は、授業等に支障のない範囲で、時間帯で解錠しておくなどできる限りの対応をさせていただきます。その際は、学習集団リーダー、担任等と事前に御相談いただきますようお願いいたします。

② 事前に御相談がない場合は、正面玄関より入校いただき、教室までの送迎をお願い致します。

③ 児童生徒が校外学習や学校周辺活動などの学習活動を優先する場合、施錠時間中であっても一時的に解錠することもありますので、御承知おきください。

④ 学校行事、PTA関連行事などその他必要に応じて、解錠することもありますので、御承知おきください。